

kaufmännische Geschäftsleitung (Aufgabenbeschreibung)

Der Waldorfschulverein Saar-Pfalz e.V. ist Träger einer Freien Waldorfschule mit dem Angebot einer Freiwilligen Ganztagschule sowie einem Kindergarten und einer Krippe. Insgesamt besuchen zurzeit 370 Schüler, 65 Kindergarten- und 20 Krippenkinder die verschiedenen Einrichtungen.

Anfang des Jahres 2023 findet ein Generationswechsel in der Geschäftsleitung statt, sodass wir zum 01.10.2022 eine Nachfolge suchen. Gleichzeitig findet ein Strukturwandel im Waldorfschulverein statt, der darauf abzielt, die Satzung zukünftig zu ändern und die Funktion eines ehrenamtlichen Vorstandes in hauptamtliche kaufmännische und pädagogische Vorstände zu ändern.

Es erwartet Sie ein interessantes und vielschichtiges Aufgabengebiet.

Ihre Aufgaben:

- ✓ Sie haben die kaufmännische Leitung der Verwaltung und seinem Team im Träger- und Förderverein.
- ✓ Sie sind verantwortlich für die langfristige Sicherung und Finanzierung des Trägervereins und für die betriebswirtschaftlichen Abläufe des Finanz- und Rechnungswesens einschließlich seiner Betriebsbereiche.
- ✓ Sie führen das kaufmännische Controlling, kennen sich mit Finanzhilfen und Zuschüssen aus und managen das Versicherungs- und Vertragswesen.
- ✓ Sie stellen die Jahresabschlüsse auf und arbeiten mit dem Vorstand und der Schulleitung in finanziellen Fragen zusammen. Sie bereiten die Mitgliederversammlung mit dem Vorstand vor.
- ✓ Sie bearbeiten die Rechtsfragen und sind zuständig für die Erstellung und Verwaltung von Arbeitsverträgen.
- ✓ Sie wirken mit bei der Planung und Begleitung von Instandhaltung und/oder Neubau der Gebäude des Trägervereins und haben die Verantwortung über die Kostenkontrolle.
- ✓ Sie sind verantwortlich für die betriebliche Altersvorsorge und deren Abwicklung.
- ✓ Sie beraten die Betriebsbereiche in IT-Fragen und sind mit der pädagogischen Leitung für die Öffentlichkeitsarbeit zuständig.
- ✓ Sie sind Ansprechpartner und Schnittstelle zwischen den Schulorganen und der Leitung der Kindertagesstätte sowie den Externen bei Fragen der Finanzverwaltung und bieten fachliche Entscheidungsunterstützung.
- ✓ Sie sind zusammen mit dem Datenschutzbeauftragten für die Einhaltung verantwortlich.
- ✓ Sie repräsentieren den Trägerverein in unseren Verbänden, in der Politik, der Öffentlichkeit und bei den Behörden und pflegen die Kontakte.

Ihr Profil:

- ✓ Sie bringen fundierte betriebswirtschaftliche Kenntnisse mit (abgeschlossenes Studium, eine kaufmännische Ausbildung oder eine adäquate Berufsausbildung) und haben erste Erfahrungen im Vereinswesen.
- ✓ Sie verfügen über gute Kenntnisse im Arbeitsrecht und in der vertragliche Ausgestaltung.
- ✓ Sie handeln selbständig, eigenverantwortlich, kooperativ und zielorientiert.
- ✓ Sie bringen Kommunikationsstärke und eine hohe Kompetenz für Sozialprozesse mit.
- ✓ Sie denken zukunftsorientiert und freuen sich darauf, unsere Schule und KiTa zukunftsfähig zu gestalten, finanziell planbar und sicher aufzustellen.
- ✓ Sie bringen Akzeptanz und Initialisierung der Werte und Ziele des Trägervereins mit.

Unser Angebot:

- ✓ Ihr Berufsalltag ist vielseitig, lebhaft, herausfordernd und verantwortungsvoll.
- ✓ Sie erhalten eine der Verantwortung angemessene Vergütung und eine betriebliche Altersversorgung.
- ✓ Die Kollegien der Verwaltung, Schule, FGTS und KiTa sind aufgeschlossen und sympathisch.
- ✓ Sie finden bei uns engagierte Eltern, tolle Schüler:innen und ein lebendiges Vereinsleben.

Kontakt:

Der Vorstand freut sich von Ihnen zu hören.

Senden Sie Ihre Bewerbung vorzugsweise per Mail an die Geschäftsleitung:

k.schneider@waldorfschule-bexbach.de

Waldorfschulverein Saar-Pfalz e.V.

Geschäftsleitung: Karin Schneider

Parkstraße 6 a-c • 66450 Bexbach